
Organ	Förskolenämnden
Offentligt sammanträde	Nej
Datum och tid	25 mars 2026, kl. 18:00-19:54 Paus 19:20-19:30
Plats	A-salen
Närvarande	Se närvarolista på nästa sida.
Paragrafer	1-11
Omedelbar justering	Inga paragrafer har justerats omedelbart.
Underskrifter	Protokollet har justerats digitalt. För underskrifter, se protokollets sista sida.
Ordförande	Louise Rollins (MP)
Justerande	Aram El Khoury (KD)
Sekreterare	Ewa-Marie Ås

Tillkännagivande om justering av förskolenämndens protokoll

Tillkännagivande om justeringen har anslagits på kommunens digitala anslagstavla. Protokollet förvaras digitalt i Huddinge kommuns diarieföringssystem.

Justeringsdatum	30 mars 2026
Datomet anslaget sätts upp	31 mars 2026
Datum anslaget tas ned	22 april 2026
Anslag upprättat av	Ewa-Marie Ås



Närvarolista**Beslutande**

Louise Rollins (MP), ordförande

Nina Adler (S), 1:e vice ordförande

Aram El Khoury (KD), 2:e vice ordförande

Liz Trana (S), ledamot

Benny Upphagen (S), ledamot

Malin Ahlgren (V), ledamot

Ulrika Wennberg (M), ledamot

Anders Nordlund (S), ersättare för Vakant (S)

Marzieh Amiri (S), ersättare för Stina Angré (C)

Tomas Nordström (MP), ersättare för Mikael Tångring (DP)

Annette Carlbaum Eberhardsson (HP), ersättare för Rickard Berglund (SD)

Maria Seldée (M), ersättare för Patrik Rahm (M)

Seved Eriksson (L), ersättare för Gabriella Zaring (L)

Ej tjänstgörande ersättare**Frånvarande**

Vakant (S), ledamot

Stina Angré (C), ledamot

Patrik Rahm (M), ledamot

Gabriella Zaring (L), ledamot

Mikael Tångring (DP), ledamot

Rickard Berglund (SD), ledamot

Chrisye Sophian Zain (S), ersättare

Emelie Dahlgren Källbäck (C), ersättare

Sonia Benavente (V), ersättare

Malin Ahlqvist (M), ersättare

Gustav Borgström (M), ersättare

Amanda Dahlberg Benauda (M), ersättare

Vakant (SD), ersättare

Övriga deltagare

Frida Plym Forshell, BUF, utbildningsdirektör

Jörgen Alm, BUF, ekonomichef



Imran Shah, BUF, enhetschef § 1–4

Anna Stark, BUF, utvecklingschef § 1–4

Katarina Radulovic, Sveriges Lärare, fackligt förtroendevald

Ewa-Marie Ås, KSF, nämndsekreterare



Ärendelista

§ 1	Val av justerare	5
§ 2	Godkännande av dagordning	6
§ 3	Anmälan av jäv	7
§ 4	Informationsärenden förskolenämnden mars 2026	8
§ 5	Detaljplan för Glömsta 2:59 med flera, Lövstastigen	9
§ 6	Reviderad informationsplan – förskolenämnden	11
§ 7	Revidering av Huddinge kommuns lokala föreskrifter för förskola, HKF 6310	12
§ 8	Funktionsprogram för förskolan	13
§ 9	Redovisning av delgivningar för förskolenämnden den 25 mars 2026	14
§ 10	Redovisning av delegationsbeslut för förskolenämnden den 25 mars 2026	15
§ 11	Övrigt	16



§ 1 Val av justerare

Diarienummer: FSN-2026/12

Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden utser Aram El Khoury (KD) att justera protokollet den 30 mars 2026.



§ 2 Godkännande av dagordning

Diarienummer: FSN-2026/106

Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden godkänner dagordningen enligt utsänt förslag.



§ 3 Anmälan av jäv

Diarienummer: FSN-2026/107

Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden noterar till protokollet att ingen anmäler jäv.



§ 4 Informationsärenden förskolenämnden mars 2026

Diarienummer: FSN-2026/13

Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden noterar informationen till protokollet och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Imran Shah, chef på måltidssektionen, informerar förskolenämnden om arbete för ekologisk hållbarhet inom måltidsverksamheten under 2025. Rapporten berör bland annat matsvinn, ekologiska livsmedel och mängden rött kött. Han informerar även om själva organisationen som nu varit i drift under cirka ett halvår.

Anna Kraft, utvecklingschef, berättar sedan om det så kallade utbildningsobjektet. Objektet ingår i kommunens styr- och samverkansmodell för verksamhetsutveckling inom, eller med hjälp av, digitalisering. Genom arbete i denna modell, där system och projekt samlas i ett ”objekt”, skapas bättre förutsättningar att möta utvecklingsbehov inom verksamheten. Med hjälp av digitalisering kan t ex vissa administrativa arbetsuppgifter effektiviseras, vilket i sin tur frigör tid till arbete med förskolans barn. Hon förklarar att det viktigaste inom objektets arbete relativt förskola är att se dels hur vardagen kan underlättas för pedagoger och övrig personal samt hur barnen kan stimuleras till lärande.

Frida Plym Forshell, utbildningsdirektör berör efter det riktlinjer för besökshantering som gäller sedan 1 juli 2025 och som ska följas upp senast den 31 mars 2026. Hon redogör för syftet och metoden som använts för att undersöka om riktlinjerna följs. Nämnden får även ta del av resultatet från uppföljningen.

Information ges också om arbetsplanen som utgår från nämndmålen. Utbildningsdirektören visar på kopplingen mellan politiskt satta mål, satsningar och uppdrag och förvaltningens planerade aktiviteter



§ 5 Detaljplan för Glömsta 2:59 med flera, Lövstastigen

Diarienummer: FSN-2026/57

Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden godkänner förvaltningens synpunkter och överlämnar tjänsteutlåtandet som nämndens yttrande till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Förskolenämnden har bjudits in till granskning av den föreslagna detaljplanen för fastigheten Glömsta 2:59 med flera (Lövstastigen) inom kommundelen Glömsta.

Detaljplanen möjliggör en omvandling av befintligt småhus- och fritidshusområde till permanentbostäder med kommunalt vatten och avlopp samt möjliggör ny bebyggelse i form av nya bostäder, LSS-boende samt förskola. Detaljplanen bedöms ge möjlighet att uppföra cirka 127 bostäder bestående av friliggande småhus i form av enbostadshus, sammanbyggda småhus samt LSS-boende. I dessa 127 bostäder ingår de 14 befintliga småhusfastigheter som får utökad byggrätt och blir permanenta med kommunalt vatten och avlopp.

Förskolan som planeras i de sydöstra delarna av området är tänkt att uppföras i två våningar med en byggandsarea på cirka 500 kvadratmeter. Förskolan planeras för cirka 100 barn på fem avdelningar. Friytan på gården bedöms idag uppgå till cirka 4100 m². Förskolan blir en naturlig fortsättning på skolområdet i söder där Glömstaskolan finns idag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande - Granskning av detaljplan för Glömsta 2:59 med flera, Lövstastigen

- | | |
|------------|--|
| Bilaga 1. | Planbeskrivning granskning |
| Bilaga 2. | Detaljplan för fastigheten Glömsta 2:59 med flera (Lövstastigen) inom kommundelen Glömsta, Huddinge kommun (KS 2020/945) |
| Bilaga 3. | Plankarta |
| Bilaga 4. | Samrådsredogörelse |
| Bilaga 5. | Delegationsbeslut |
| Bilaga 6. | PM Gestaltning |
| Bilaga 7. | Markteknisk undersökningsrapport (MUR) Geoteknik |
| Bilaga 8. | Bullerutredning Glömsta 25-12-19 |
| Bilaga 9. | 220316 BKA Lövstastigen |
| Bilaga 10. | 251014 BKA Del 2 Lövstastigen |
| Bilaga 11. | Arkeologisk utredning Etapp 1 och 2 Glömsta, Lövstastigen |
| Bilaga 12. | Bilaga 1 Skyfallsanalys och skyfallshantering |
| Bilaga 13. | Bilaga 2 Alternativ för dagvattenhantering Lövstastigen |



-
- Bilaga 14. U6239 Glömsta 2:58 och 2:59 Hästallergensutredning
 - Bilaga 15. Fågelinventering Glömsta Slutrapport 2022-06-08
 - Bilaga 16. Dagvattenutredning Lövstastigen SLUTGILTIG
 - Bilaga 17. PM Geoteknik Lövstastigen
 - Bilaga 18. Bedömning Sulfid
 - Bilaga 19. Bilaga 2 NVI-karta – Adoxa naturvård 2019-10-30
 - Bilaga 20. NVI-rapport Glömsta- Adoxa naturvård 2019-10-30
 - Bilaga 21. Trafikutredning Glömsta 2:59-Lövstastigen
 - Bilaga 22. Sändlista

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Samhällsbyggnadsavdelningen
Akten



§ 6 Reviderad informationsplan – förskolenämnden

Diarienummer: FSN-2025/744

Förskolenämndens beslut

1. Förskolenämnden fastställer den reviderade informationshanteringsplanen för barn- och utbildningsförvaltningen, vilken gäller retroaktivt.
2. Förskolenämnden fastställer beslut om ersättningsskanning, vilket gäller retroaktivt.
3. Förskolenämnden ger förvaltningen i uppdrag att fortsättningsvis uppdatera informationshanteringsplanen i enlighet med ändringar i lag, författningar, verksamhetssystem och statliga eller kommunala bestämmelser.

Sammanfattning

Varje nämnd är arkivbildare och ansvarig för sin arkivvård. Genom att fastställa informationshanteringsplanen beslutar nämnden om hanteringen av sina handlingar. Nämnden fastställer informationshanteringsplanen inom sitt ansvarsområde för barn- och utbildningsförvaltningen.

Informationshanteringsplanen är ett levande dokument som behöver uppdateras kontinuerligt varför förvaltningen tidigare fått nämndens uppdrag att uppdatera den enligt ändringar i lag, författningar, verksamhetssystem eller kommunala bestämmelser.

Informationshanteringsplanen uppdaterades senast 2021.

Ärendet har beretts inom barn- och utbildningsförvaltningen i samråd med Huddinge kommuns kommunarkivarie.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande - Informationshanteringsplan för barn- och
Utbildningsförvaltningen

Bilaga 1. Informationshanteringsplan för barn- och utbildningsförvaltningen

Bilaga 2. Ersättningsskanningsbeslut

Bilaga 3. IHP yttrande KSF

Bilaga 4. Ersättningsscanningsbeslut KSF

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens förvaltning

Akten



§ 7 Revidering av Huddinge kommuns lokala föreskrifter för förskola, HKF 6310

Diarienummer: FSN-2025/467

Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden hemställer hos kommunfullmäktige att revidera Huddinge kommuns författningssamling HKF 6310 enligt förslag i bilaga 1.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår två regeländringar i Huddinge kommuns författningssamling HKF 6310. Dels föreslås att regeln för vistelsetid vid vårdnadshavares sjukskrivning ändras, dels föreslås en ändring av turordningsreglerna vid placering i förskola/pedagogisk omsorg.

Vistelsetiden för barn vars vårdnadshavare är sjukskrivna från arbete eller studier föreslås ändras så att barnet har rätt att behålla sin ordinarie vistelsetid, exklusive restid, oavsett sjukskrivningens längd.

Vårdnadshavare som är långtidssjukskrivna är idag hänvisade till att ansöka om utökad tid i förskola, och efter en genomgång har förvaltningen kommit fram till att dessa ansökningar i huvudsak beviljas. En regeländring skulle därför ge en ökad likvärdighet, minska administrationen och bättre tillgodose barnets behov. Jämförelser med andra kommuner visar att flera jämförbara kommuner erbjuder ordinarie vistelsetid för barnet vid vårdnadshavares sjukskrivning.

Vidare föreslår förvaltningen ett tillägg till turordningsreglerna vid placering av barn i förskola/pedagogisk omsorg. Barn från en avvecklad förskola/pedagogisk omsorg ska få företräde vid placeringar och det bör vara punkt 2 i turordningsreglerna vid placering.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande. Revidering av Huddinge kommuns lokala föreskrifter för förskola, HKF 6310

Bilaga 1. HKF-6310 med markerade ändringar

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



§ 8 Funktionsprogram för förskolan

Diarienummer: FSN-2025/766

Förskolenämndens beslut

1. Förskolenämnden beslutar att anta funktionsprogram för Huddinges kommunala förskolor i enlighet med bilaga till barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande daterat den 12 februari 2026.
2. Förskolenämnden beslutar att upphäva de så kallade *tematiska strategier* som antogs den 20181213 (FSN-2018/646)
3. Förskolenämnden beslutar att delegera befogenheten att vid behov besluta om mindre justeringar i funktionsprogrammet till utbildningsdirektören.

Sammanfattning

Förskolenämnden hade enligt kommunens lokalresursplan för 2025 i uppdrag att ta fram ett standardiserat funktionsprogram för de kommunala förskolorna. Ett funktionsprogram utgör en grund i Huddinge kommuns lokalförsörjningsprocess tillsammans med andra styrdokument.

Funktionsprogrammets främsta syfte är att vara vägledande vid planering och projektering inför uppförandet av nya förskolor. Programmet ska även stödja det pedagogiska arbetet och bidra till en god arbetsmiljö som skapar en lugn och trygg miljö för både barn och pedagoger.

Barn- och utbildningsförvaltningen har tagit fram ett förslag till funktionsprogram. Programmet harmonierar med förskolenämndens tidigare beslutade så kallade *tematiska strategier*, vilka därför föreslås upphävas i samband med beslut om funktionsprogrammet.

Vidare föreslås att beslut om mindre justeringar i det antagna funktionsprogrammet delegeras till utbildningsdirektören.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande - Funktionsprogram för Huddinges kommunala förskolor
Bilaga 1. Funktionsprogram för Huddinges kommunala förskolor

Beslutet skickas till

Huddinge Samhällsfastigheter
Kommunstyrelseförvaltningens lokalsektion
Akten



§ 9 Redovisning av delgivningar för förskolenämnden den 25 mars 2026

Diarienummer: FSN-2026/5

Förskolenämndens beslut

Redovisningen av de delgivningar som förtecknats i barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande daterat den 5 mars 2026 godkänns.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande - Redovisning av delgivningar för förskolenämnden
den 25 mars 2026

- Bilaga 1. KF 2 februari 2026. § 14 Avtal rörande hyresförhållande
- Bilaga 2. BTN 17 februari 2026. Delegationsbeslut 2026-160.
Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll.
- Bilaga 3. BTN 6 februari 2026. Delegationsbeslut 2026-122. Beslut om
avgift för planerad livsmedelskontroll.
- Bilaga 4. BTN 4 februari 2026. Delegationsbeslut 2026-107. Beslut om avgift
för planerad livsmedelskontroll.
- Bilaga 5. BTN 3 februari 2026. Delegationsbeslut 2026-103.
Beslut om avslut av livsmedelsanläggning.
- Bilaga 6. BTN 2 februari 2026. Delegationsbeslut 2026-92.
Beslut om avslut av livsmedelsanläggning.
- Bilaga 7. BTN 31 januari 2026. Delegationsbeslut 2026-91. Beslut om avgift
för planerad livsmedelskontroll.
- Bilaga 8. BTN 31 januari 2026. Delegationsbeslut 2026-89. Beslut om avgift
för planerad livsmedelskontroll.
- Bilaga 9. BTN 20 januari 2026. Delegationsbeslut 2026-46. Beslut om avgift
för planerad livsmedelskontroll.
- Bilaga 10. BTN 20 januari 2026. Delegationsbeslut 2026-45. Beslut om avgift
för planerad livsmedelskontroll.

Beslutet skickas till

Akten



§ 10 Redovisning av delegationsbeslut för förskolenämnden den 25 mars 2026

Diarienummer: FSN-2025/727

Förskolenämndens beslut

Redovisning av de delegationsbeslut som förtecknats i barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande daterat den 5 mars 2026 godkänns.

Sammanfattning

Förskolenämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med förskolenämndens delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till förskolenämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande - Redovisning av delegationsbeslut för förskolenämnden den 25 mars 2026

Beslutet skickas till

Akten

**§ 11 Övrigt**

Diarienummer: FSN-2026/14

Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden noterar inga övriga frågor till protokollet.